L'ECOLE DU NORD

Recherche dès que possible

UN/E ENSEIGNANT/E FLE/FLSco

A temps partiel (17h hebdo)

Réf. : FLE01044

Depuis plus de 50 ans, l'Ecole du Nord accueille à l'île Maurice plus de 1 500 élèves de 3 à 15 ans dans un environnement international, multiculturel et multilingue. Homologuée par le ministère français de l'Éducation nationale, elle associe exigence académique, enseignement renforcé de l'anglais et innovation pédagogique.
Rejoindre l'EDN, c'est intégrer une équipe engagée, dans un cadre privilégié, et contribuer à faire évoluer l'école de demain.

MISSION

Vous accompagnerez des élèves de la maternelle à la 3ème dans l'apprentissage du français et dans le développement des compétences linguistiques nécessaires à leur scolarité.
Vous interviendrez notamment en petits groupes et en collaboration avec les enseignants, afin d'aider les élèves à progresser en français, à comprendre les consignes et à participer pleinement aux activités de la classe.

QUALIFICATIONS

Titulaire de l'éducation nationale (CRPE) ou Licence/Master de français ou en sciences de l'éducation avec spécialité dans l'enseignement du français comme langue étrangère (FLE) ou équivalent

- Expérience dans la prise en charge d'élèves allophones
- Expérience d'enseignement dans une classe de pre-primary school (Maternelle) à form IV (3ème) dans un système éducatif français en priorité, ou autre

COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES REQUISES

- Maîtrise du français indispensable (oral et écrit)
- La priorité sera donnée aux candidats/es capables d'enseigner également en anglais
- Pacours de formation dans l'enseignement français et/ou expérience professionnelle d'enseignement
- Maîtrise des outils et logiciels informatiques (Excel, Word, utilisation de Drive ou de documents mis en ligne, Pronote, logiciels de visio-conférence...).
- Une forte compétence organisationnelle et en communication
- Expérience du travail en petits groupes et en co-enseignement

De plus, il est fortement recommandé d'habiter au Nord de Port Louis.

CANDIDATURE

Veuillez répondre au « formulaire d'enregistrement » disponible sur notre site à cette adresse :

https://www.ecoledunord.net/recrutements/

La référence à indiquer figure dans le titre de cette annonce.

Le « formulaire d'enregistrement » de votre candidature permet de déposer un seul fichier au format PDF comportant dans l'ordre les pièces suivantes : CV, photographie récente, lettre de motivation, diplômes, puis tout élément susceptible d'attester de votre expérience professionnelle dans le domaine de candidature (attestations de travail, stages, recommandations, arrêté de nomination, etc.).

Ce document PDF ne devra pas excéder la taille limite de 10 Mo, et aura pour nom de fichier :
NOM_Prénom_référenceduposte.PDF
Exemple : DUPONT_Julie_PE01008.PDF

Votre candidature devra être enregistrée sur le formulaire avant le 30/11/2026

Sans retour de notre part dans un délai de **4 semaines** à compter de l'envoi de votre candidature, nous vous invitons à considérer que celle-ci n'a pas été retenue.